

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом от 22.02.2022 № 15/2-ОД  
«Об утверждении  
координационного совета по  
введению ФГОС НОО и ФГОС  
ООО»

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о координационном совете по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в МАОУ СОШ № 18

#### 1. Общие положения

1.1. Координационный совет по введению и реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО (далее – Совет) является консультативно-совещательным органом в МАОУ СОШ № 18 п. Октябрьский.

1.2. Совет создается на период введения и реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО.

1.3. Совет создается с целью организационно-методического сопровождения введения и реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО и осуществляет общее руководство и координацию действий по введению и реализации ФГОС СОО в МАОУ СОШ № 18.

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми актами Министерства просвещения РФ, Министерства образования и молодежной политики Свердловской области.

1.5. Совет не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность на общественных началах и в соответствии с принципами добровольности, открытости, гласности и равноправия всех его членов.

#### 2. Задачи Совета

2.1. Обеспечение координационной деятельности субъектов по реализации ФГОС начального общего, основного общего образования и по подготовке к введению изменений ФГОС НОО и ФГОС ООО.

2.2. Информационное и методическое обеспечение введения и реализации ФГОС СОО.

#### 3. Функции Совета

3.1. Изучение опыта введения ФГОС НОО и ФГОС ООО в общеобразовательных организациях СГО и ОО Свердловской области.

3.2. Обеспечение организационно-методического сопровождения введения и реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО.

3.3. Обеспечение координации и взаимодействия всех субъектов введения и реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО.

3.4. Информирование общественности через официальный сайт школы о ходе подготовки и введения ФГОС НОО и ФГОС ООО.

#### 4. Порядок работы Совета

4.1. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал. По мере необходимости возможно проведение внеплановых заседаний.

4.2. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствовали не менее ½ списочного состава членов Совета.

4.3. Заседания Совета могут проводиться в открытом формате, с участием педагогов, заместителей директора школы.

4.4. Решение Совета, принимаемое в соответствии с его компетенцией, носят рекомендательный характер.

4.5. При необходимости решения Совета утверждаются приказом директора школы и доводятся до сотрудников на совещании, педагогическом совете.

#### **5. Состав Совета**

5.1. В состав совета входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Совета.

5.2. Председателем совета является директор школы.

5.3. Состав совета утверждается приказом директора школы.

5.4. В состав Совета входят заместители директора по УВР, руководители методических объединений, председатель профсоюзной организации работников школы.

#### **6. Права членов Совета**

6.1. Участвовать в формировании и обсуждении повестки заседания.

6.2. Знакомиться с материалами, поступающими в Совет.

6.3. Вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Совета.

#### **7. Обязанности членов Совета**

7.1. Присутствовать на заседаниях Совета.

7.2. Принимать по поручению председателя Совета или ответственного секретаря участие в подготовке заседаний Совета. Исполнять другие поручения в соответствии с установленными полномочиями.

#### **8. Заключительные положения**

8.1. Совет создается и прекращает свою деятельность в соответствии с приказом директора школы.

8.2. Необходимые изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения Совета и утверждаются приказом директора школы.