

ОГЛАСОВАНО:

начальник Управления образования
Администрации Сысертского городского округа

О.С. Колясникова

20 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор MAOU COШ № 18

В.Шам В.Н. Шакирова

Приказ № 62-ОД от 28.09.2020 г.

План «дорожная карта» внедрения целевой модели наставничества в MAOU COШ № 18

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Информирование педагогического сообщества образовательного учреждения о внедрении программы наставничества	сентябрь 2020 г.	Шакирова В.Н., директор
2.	Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества	до 15.10.2020	Функ Е.В., зам.директора по ВР Классные руководители
3.	Встреча с обучающимися образовательного учреждения с информированием о реализуемой программе наставничества	октябрь 2020 г.	Функ Е.В., зам.директора по ВР
4.	Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы	октябрь 2020 г.	Функ Е.В., зам.директора по ВР
5.	Сбор дополнительной информации о запросах, наставляемых (обучающихся/педагогов) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников	ноябрь-декабрь 2020 г.	Функ Е.В., зам.директора по ВР
6.	Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	до 30.10.2020 г.	Функ Е.В., зам.директора по ВР
7.	Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества	май-сентябрь 2021 г.	Функ Е.В., зам.директора по ВР
8.	Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния на всех участников	сентябрь 2021 г.	Функ Е.В., зам.директора по ВР
9.	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, делающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	октябрь-ноябрь	Функ Е.В., зам.директора по ВР

10	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых	октябрь-ноябрь	Функ Е.В., зам.директора по ВР
11	Формирование базы наставников	до 30.10.2020 г.	Функ Е.В., зам.директора по ВР
12.	Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)	октябрь	Функ Е.В., зам.директора по ВР
13.	Обучение наставников	до 15.11.2020 г.	Функ Е.В., зам.директора по ВР
14.	Организация групповой встречи наставников и наставляемых	23.11.2020 г.	Функ Е.В., зам.директора по ВР
15.	Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	25.11.2020 г.	Функ Е.В., зам.директора по ВР
16.	Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары	25.11.2020 г.	Функ Е.В., зам.директора по ВР
17.	Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательного учреждения	26.11.2020 г.	Функ Е.В., зам.директора по ВР Классные руководители
18.	Проведение первой организованной встречи наставника и наставляемого	30.11.2020 г.	Функ Е.В., зам.директора по ВР
19.	Регулярные встречи наставника и наставляемого	в течение отчетного периода	Функ Е.В., зам.директора по ВР
20.	Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества	май 2021 г.	Функ Е.В., зам.директора по ВР
21.	Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	май 2021 г.	Функ Е.В., зам.директора по ВР
22.	Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	май 2021 г.	Функ Е.В., зам.директора по ВР